



UNIVERSITI MALAYSIA TERENGGANU
INSTITUT OSEANOGRAFI DAN SEKITARAN
BORANG PENGGUNAAN MAKMAL

(Borang ini hendaklah diisi dalam dua (2) salinan dan dikemukakan tiga (3) hari sebelum masa penggunaan)

1. BUTIR-BUTIR PEMOHON

Nama Pemohon :

No. K/P / Kad Matrik : Jawatan:

Vot. Projek : No. Tel/ Tel. Bimbit:

2. BUTIR-BUTIR PENGGUNAAN MAKMAL

Makmal:

Tarikh diperlukan: hingga:

Masa diperlukan: hingga (dijangkakan):

Tujuan:

Bil.	Peralatan Yang Digunakan	Tempoh

Saya akan bertanggungjawab di atas sebarang kerosakan/kehilangan yang berlaku terhadap peralatan tersebut.

Nama Pegawai / Pensyarah bertanggungjawab:.....

.....
Tarikh.....
T/Tangan & Cop Pegawai/Pensyarah

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan ini boleh / tidak boleh* diatur

.....
Tarikh.....
T/Tangan & Cop Pegawai Sains

Permohonan diluluskan / tidak diluluskan*.....
Tarikh.....
T.Tangan & Cop Ketua Makmal